

単位認定申請書(2022年度)

—注意—

1. 単位を取得した教育機関の授業内容・単位数授業時間数がわかるもの(申請科目のシラバス等のコピー)を一部用意すること。
2. 取得した単位の成績が記載された成績証明書を1通提出すること。
3. 履修中の科目を申請する場合、履修状況のわかる書類を1通提出すること。
4. 単位の認定は入学時1回とする。
5. 科目名称、取得単位数欄には取得済み及び取得見込み(後期履修中)の科目についても記入すること。※高等専門学校の科目は4・5年次取得科目

志望学科名	
編入希望年次	
氏名	
ふりがな	
在籍・卒業学校名	
(在籍・卒業) 学部・学科等	

記入例:取得済み科目

物理学	2
-----	---

記入例:履修中科目

物理学	②
-----	---

	科目名称	取得 単位数
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		

	科目名称	取得 単位数
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		
36		
37		
38		
39		
40		
41		
42		
43		
44		
45		
46		
47		
48		
49		
50		

	科目名称	取得 単位数
51		
52		
53		
54		
55		
56		
57		
58		
59		
60		
61		
62		
63		
64		
65		
66		
67		
68		
69		
70		
71		
72		
73		
74		
75		